apstiprinĀts
 Daugavpils pilsētas domes Iepirkumu komisijas
2016.gada 22.aprīļasēdē, prot.Nr.1

Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja

J.Kornutjaka

NOLIKUMS

Iepirkumam Publisko iepirkumu likuma 8.2 panta kārtībā

**„Skatuvju konstrukciju noma Daugavpils pilsētas svētku pasākumam”**

Identifikācijas numurs DPD 2016/71

**Daugavpils, 2016**

1. **Vispārīgā informācija**
2. Iepirkuma identifikācijas **Nr. DPD 2016/71.**
3. Pasūtītājs: **Daugavpils pilsētas dome**, NMR Nr.90000077325, juridiskā adrese: Kr.Valdemāra iela 1, Daugavpils, LV-5401, Latvijas Republika.
4. **Pasūtītājs, kura labā tiek veikts konkurss un līguma slēdzējs:** Daugavpils pilsētas domes Kultūras pārvalde, reģ.Nr.90001206849, juridiskā adrese: Krišjāņa Valdemāra iela 13, Daugavpils, LV – 5401, Latvija.
5. Iepirkuma metode: Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.2 pantu.
6. Kontaktpersona: Daugavpils pilsētas domes Centralizēto iepirkumu nodaļas jurists Jurijs Bārtuls, tālr.: 654 04329, e-pasts: jurijs.bartuls@daugavpils.lv.
7. Pretendents **nav tiesīgs** iesniegt piedāvājumu variantus.
8. Piedāvājuma nodrošinājums nav paredzēts.

**II. Iepirkuma priekšmets**

1. Iepirkuma priekšmets: **Skatuvju konstrukciju noma Daugavpils pilsētas svētku pasākumam,** atbilstoši tehniskajai specifikācijai un šī Nolikuma prasībām.
2. Iepirkuma nomenklatūra: CPV pamatkods: 44211100-3 (modulāras un pārvietojamas konstrukcijas).
3. Iepirkuma priekšmets **nav sadalīts daļās**.
4. Tehniskā specifikācija ir noteikta Nolikuma **2.pielikumā**.
5. Līguma projekts noteikts nolikuma **5.pielikumā**.
6. Līguma izpildes termiņš:saskaņā ar tehniskās specifikācijas un līguma projekta prasībām.

**III. Informācijas apmaiņas nosacījumi**

1. Iepirkuma komisijas atbildes uz iespējamo pretendentu rakstiski uzdotajiem jautājumiem un nolikuma skaidrojumi tiks publicēti Daugavpils pilsētas pašvaldības mājas lapā [www.daugavpils.lv](http://www.daugavpils.lv), sadaļā „Pašvaldības iepirkumi, konkursi”.
2. Pasūtītājs sniegs atbildes uz ieinteresēto pretendentu rakstveidā uzdotajiem jautājumiem vai papildu informāciju trīs dienu laikā no jautājuma saņemšanas, bet ne vēlāk kā divas darba dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
3. Pretendentu rakstiski uzdotie jautājumi un iepirkumu komisijas atbildes uz tiem, kā arī skaidrojumi attiecībā uz Nolikuma prasībām kļūs saistošivisiem iespējamiem pretendentiem ar to publicēšanas brīdi Daugavpils pilsētas pašvaldības mājas lapā.
4. **Pretendentiem ir pastāvīgi jāseko līdzi aktuālajai informācijai mājas lapā par konkrēto iepirkumu.** Komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.

**IV. Piedāvājumu iesniegšanas laiks un kārtība**

1. Piedāvājumus drīkst iesniegt personīgi Daugavpils pilsētas domes 308.kabinetā, vai atsūtīt pa pastu pēc adreses: Daugavpils pilsētas dome, Krišjāņa Valdemāra iela 1, Daugavpils, LV-5401, sākot ar dienu, kad attiecīgs paziņojums par iepirkumu ir publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā.
2. Piedāvājumu iesniegšanas pēdējais termiņš – ne vēlāk kā līdz **2016.gada 5.maijam**, **plkst.10:00** pēc vietējā laika. Ja piedāvājums tiek iesniegts pēc norādītā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām, to neatvērtā veidā nosūta atpakaļ pretendentam ierakstītā pasta sūtījumā vai nepieņem, ja pieteikumu iesniedz personīgi.
3. Piedāvājumu atvēršana notiks **2016.gada 5.maijā, plkst.10.00**, Domes 306.kabinetā, atklātā sēdē.
4. Piedāvājumu vērtēšanu un lēmumu pieņemšanu komisija veic slēgtā sēdē.

**V. Piedāvājuma noformēšana**

1. Dokumenti jāiesniedz latviešu valodā, drukātā veidā, vienā eksemplārā, lapas cauršūtas, numurētas un aizzīmogotas. Dokumenti ir jāiesniedz aizlīmētā aploksnē uz kuras ir norādīti **pretendenta** rekvizīti un **pasūtītāja adrese**: Daugavpils pilsētas dome, Kr.Valdemāra iela 1, Daugavpils, LV-5401, ar atzīmi:

**Iepirkumam Publisko iepirkumu likuma 8.2 panta kārtībā**

**„Skatuvju konstrukciju noma Daugavpils pilsētas svētku pasākumam”**

**DPD 2016/71, neatvērt līdz 2016.gada 5.maijam, plkst.10:00.**

1. Piedāvājums jāsagatavo latviešu valodā. Pretendenta atlases vai kvalifikāciju apliecinošus dokumentus var iesniegt svešvalodā. Ja kāds dokuments iesniegts svešvalodā, pretendents tam pievieno tulkojumu latviešu valodā, kārtībā, kāda noteikta Ministru kabineta 2000.gada 22.augusta noteikumos Nr.291 „Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā”. Pretējā gadījumā Komisija ir tiesīga uzskatīt, ka attiecīgais atlases vai kvalifikācijas dokuments nav iesniegts.
2. Visiem pretendenta iesniegtajiem dokumentiem un to atvasinājumiem ir jābūt noformētiem Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumu Nr.916 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” noteiktajā kārtībā. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums vai pieteikums ir cauršūts vai caurauklots.
3. Ja kādu Pretendenta iesniegto dokumentu izdevusi 1961.gada 5.oktobra Hāgas konvencijas par ārvalstu publisko dokumentu legalizācijas prasības atcelšanu dalībvalsts iestāde, tad pie tiem ir jābūt pievienotiem APOSTILLE apliecinājumiem. Pārējo valstu iestāžu izsniegtajiem dokumentiem ir jābūt legalizētiem starptautiskajos līgumos noteiktajā kārtībā. Konsulārā legalizācija un dokumentu legalizācija ar APOSTILLE saskaņā ar Dokumentu legalizācijas likumu nav nepieciešama publiskiem dokumentiem, kurus ir izsniegusi Eiropas Savienības dalībvalsts, Eiropas Ekonomikas zonas valsts vai Šveices Konfederācija.
4. Pieteikumu, tehnisko un finanšu piedāvājumu un citus iepirkuma dokumentus paraksta persona, kuras pārstāvības tiesības reģistrētas Latvija Republikas Uzņēmumu reģistrā, attiecīgā ārvalsts reģistrā, vai kura ir tam speciāli pilnvarota.
5. Pieteikums, tehniskais un finanšu piedāvājums jāsagatavo saskaņā ar pievienotajiem paraugiem.
6. Pretendents pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu. Ja pretendents groza piedāvājumu, tas iesniedz jaunu piedāvājumu ar atzīmi “GROZĪTS”. Tādā gadījumā komisija vērtē grozīto piedāvājumu.
7. Pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām pretendents nevar savu piedāvājumu grozīt.
8. Pretendentu iesniegtie dokumenti pēc iepirkuma pabeigšanas netiek atdoti atpakaļ.

**VI. Prasības pretendentiem un iesniedzamie dokumenti**

1. **Prasības pretendentiem:**
	1. Pretendents ir normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā reģistrēts Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs;
	2. Uz pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 8.2 panta piektās daļas izslēgšanas nosacījumi.
2. **Iesniedzamie atlases dokumenti kvalifikācijas apliecināšanai:**
	1. Pretendenta **pieteikums** dalībai iepirkumā (1.pielikums);
	2. Pretendenta rakstisks **apliecinājums**, ka tam uz līguma izpildes uzsākšanas brīdi būs pieejamas skatuvju konstrukcijas nepieciešamajā daudzumā, tehniskie līdzekļi, instrumenti un kvalificēts personāls skatuvju konstrukciju savlaicīgai un kvalitatīvai montāžai un demontāžai.
	3. Informāciju par Latvijā reģistrēta pretendenta reģistrācijas faktu un izslēgšanas nosacījumiem, komisija iegūs publiskās datubāzēs. **Ārvalstīs** reģistrēts pretendents iesniedz šādus dokumentus, kuri izsniegti ne agrāk kā **mēnesi** pirms iesniegšanas dienas:
		1. attiecīgās ārvalsts kompetentās institūcijas izsniegtu dokumentu (tulkotu un apliecinātu dokumenta kopiju), **kas apliecina, ka pretendents ir reģistrēts** normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, vai pretendenta pārstāvja parakstītu un tulkotu attiecīgās ārvalsts publiskā reģistra izdruku, kas apliecina pretendenta reģistrācijas faktu (ja kompetentās institūcijas izziņas netiek izdotas);
		2. attiecīgās ārvalsts kompetentās institūcijas izziņu (tulkotu un apliecinātu dokumenta kopiju), kas apliecina pretendenta likumiskā pārstāvja (vadītāja, direktora) **paraksta tiesības**. Ja pieteikumu paraksta pilnvarotā persona – papildus pievieno pilnvaras oriģināla eksemplāru.
3. **Iesniedzamie piedāvājuma dokumenti:**
	1. **Parakstīts Tehniskais piedāvājums** atbilstoši nolikuma 3.pielikumam. Tehniskajam piedāvājumam jāatbilst tehniskās specifikācijas minimālajām tehniskajām prasībām.
	2. **Parakstīts Finanšu piedāvājums** atbilstoši nolikuma 4.pielikumam, kurā jānorāda kopējās iekārtu piegādes, uzstādīšanas un nomas izmaksas, izņemot pievienotās vērtības nodokli.
4. Piedāvājumam pievieno **tehnisko un finanšu piedāvājumu elektroniskā formā**, **CD** diskā.
5. Komisija izslēdz pretendentu no tālākas dalības iepirkumā un neizskata tā piedāvājumu Publisko iepirkumu likuma 8.2 panta noteiktajos gadījumos un kārtībā.
6. Komisija noraida pretendenta piedāvājumu:
	1. ja piedāvājums nav noformēts Nolikumā noteiktajā kārtībā (nav cauršūts un caurauklots vai parakstīts Nolikumā noteiktajā kārtībā);
	2. pretendents nav iesniedzis visus Nolikumā noteiktos dokumentus savas kvalifikācijas novērtēšanai;
	3. pretendents neatbilst Nolikumā noteiktajām kvalifikācijas prasībām;
	4. pretendents iesniedzis neatbilstošu tehnisko vai finanšu piedāvājumu;
	5. pretendenta piedāvājums atzīts par nepamatoti lētu.

**VII. Piedāvājumu vērtēšanas kritēriji un lēmuma pieņemšana**

1. Iepirkuma komisija izvēlēsies Publisko iepirkumu likuma un šī Nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu ar **viszemāko cenu**.
2. Iepirkuma komisija:
	1. Pārbaudīs piedāvājumu atbilstoši Nolikumā norādītajām prasībām, vai tas ir cauršūts un caurauklots, pārbaudīs piedāvājuma noformējumu;
	2. Veiks pretendentu atlasi – pārbaudīs iesniegto dokumentu atbilstību nolikuma prasībām, izskatīs publiskajās datubāzēs pieejamo informāciju par pretendenta kvalifikāciju u.c.;
	3. Pārbaudīs tehniskā piedāvājuma atbilstību tehnisko specifikāciju prasībām un nepieciešamības gadījumā pieprasīs pretendentam izskaidrot tehniskajā piedāvājumā iekļauto informāciju.
	4. Pārbaudīs finanšu piedāvājumu un aritmētiskās kļūdas;
	5. Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā veiks pārbaudi par Publisko iepirkumu likuma 8.2 panta piektajā daļā noteikto izslēdzošo nosacījumu neesamību attiecībā uz pretendentu, kuram atbilstoši Nolikumā noteiktajām prasībām būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības un personām, uz kuru iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu savu kvalifikāciju;
	6. Pieņems lēmumu par uzvarētāju.
3. Trīs darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas visi pretendenti tiks informēti par komisijas pieņemto lēmumu;
4. Piedāvājumi, kas iesniegti pēc uzaicinājumā norādītā termiņa, netiks vērtēti.

**VIII. Iepirkuma komisijas darbība**

1. Iepirkuma Komisija darbojas saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma un dotā Nolikuma prasībām.
2. Savus lēmumus komisija pieņem sēžu laikā.
3. Komisijas loceklis nevar vienlaikus pārstāvēt pasūtītāja un pretendenta intereses, kā arī nevar būt saistīts ar pretendentu.
4. Komisija dokumentē katru iepirkuma stadiju, sastādot attiecīgus protokolus un citus dokumentus.
5. Komisijai ir šādas tiesības:
	1. pieprasīt izskaidrot tehniskajā vai finanšu piedāvājumā iekļauto informāciju;
	2. lemt par iesniegtā piedāvājuma noraidīšanu, ja tiek konstatēts, ka tas neat­bilst dotā Nolikuma prasībām;
	3. pieņemt lēmumu par iepirkuma uzvarētāju vai objektīva iemeslu dēļ izbeigt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu;
	4. pieaicināt komisijas darbā speciālistus vai ekspertus ar padomdevēja tiesībām;
	5. veikt citas darbības, kas izriet no šī iepirkuma Nolikuma un Publisko iepirkumu likuma.
6. Komisijai ir šādi pienākumi:
	1. izskatīt un izvērtēt pretendentu piedāvājumus un noteikt uzvarētāju;
	2. pārbaudīt, vai piedāvājumos nav aritmētisku kļūdu;
	3. pēc līguma noslēgšanas, nosūtīt paziņojumu Iepirkumu uzraudzības birojam un visiem pretendentiem.
7. Komisijas sēdes vada komisijas priekšsēdētājs, kurš:
	1. organizē un vada komisijas darbu;
	2. nosaka komisijas sēžu laiku un apstiprina darba kārtību;
	3. sasauc un vada komisijas sēdes.

**IX. Pretendenta tiesības un pienākumi**

1. Pretendents nodrošina, lai piedāvājums tiktu noformēts atbilstoši Nolikuma prasībām.
2. Katrs pretendents, iesniedzot pieteikumu, apņemas ievērot visus Nolikumā minētos nosacījumus.
3. Pretendentam līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, savlaicīgi iesniedzot pieprasījumu, ir tiesības saņemt skaidrojumus par iepirkuma priekšmetu un tehniskajām specifikācijām.
4. Pretendentiem ir pienākums sekot līdzi un ņemt vērā iepirkumu komisijas skaidrojumus vai atbildes, kas tiek publicētas pašvaldības mājas lapā internetā.

X. Citi jautājumi

1. Gadījumā, ja normatīvajos aktos tiek izdarīti vai stājas spēkā grozījumi, piemēro normatīvo aktu nosacījumus, negrozot nolikumu.

Pielikumā:

1. Pieteikums;
2. Tehniskā specifikācija;
3. Tehniskā piedāvājuma forma;
4. Finanšu piedāvājuma forma;
5. Līgums projekts.

**1.Pielikums** iepirkumanolikumam

“Skatuvju konstrukciju noma Daugavpils pilsētas svētku pasākumam”
Identifikācijas numurs DPD 2016/71

PIETEIKUMS

Daugavpilī

Komersants

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(nosaukums)

Reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Juridiskā adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nodokļu maksātāja (PVN) reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

tālr.,fakss\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-pasts\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kontaktpersonas amats, vārds, uzvārds, tālr.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Bankas rekvizīti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

tā direktora (vadītāja, valdes priekšsēdētāja, valdes locekļa) ar paraksta tiesībām (vārds, uzvārds) personā, ar šī pieteikuma iesniegšanu:

1. Piesakās piedalīties iepirkumā **“Skatuvju konstrukciju noma Daugavpils pilsētas svētku pasākumam”, identifikācijas numurs DPD 2016/71,** piekrīt visiem Nolikuma nosacījumiem un garantē Nolikuma un normatīvo aktu prasību izpildi. Nolikuma noteikumi ir skaidri un saprotami.
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(uzņēmuma nosaukums)* apliecina, ka:
	1. visa sniegtā informācija ir pilnīga un patiesa;
	2. nekādā veidā nav ieinteresēts nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā iepirkumā;
	3. nav tādu apstākļu, kuri liegtu tiesības piedalīties iepirkumā un izpildīt Nolikumā norādītās prasības;
	4. Piekrīt Nolikumā noteiktā līguma projekta nosacījumiem;

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds, amats** |  |
| **Paraksts** |  |
| **Datums** |  |

**2. Pielikums** iepirkumanolikumam

“Skatuvju konstrukciju noma Daugavpils pilsētas svētku pasākumam”
Identifikācijas numurs DPD 2016/71

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

|  |
| --- |
| **Skatuves, podestu norobežojošās konstrukcijas “Vienības laukumā”** |
| **Skatuves atbalsta konstrukcija, piekares sistēma.**Skatuves atbalsta konstrukcijas izmēri:-augstums 10,5 m no zemes-platums 10m -dziļums 12m -atbalsta stabu skaits 6gab. ( skatuves sānos jānodrošina LED video ekrāna piekare un skaņas sistēmas piekare ar kopējo svaru vismaz **4500kg** katrā pusē).-piekares platums 7,2m labajā pusē;-piekares platums 4,8m kreisajā pusē; Skatuves atbalsta konstrukcija ar jumta segumu.Zemes atbalsta konstrukcijas aizmugurei un sāniem jābūt segtai ar melnu audumu un lietu aizturošu segumu.Lietus aizturošajam segumam jābūt izvietotam mehanizētās stangās- fermās, lai stipra vēja apstākļos 15m/s būtu iespēja to pacelt vai nolaist.Zemes atbalsta konstrukcijām jānodrošina iespēja piekārt gaismu, skaņu aparatūru un dekorācijas ar kopējo kravnesību ne mazāku kā **12000 kg**.Zem jumta konstrukcijas jāparedz 3 gab. Fermu līnijas gaismu aparatūras izvietošanai.Katras fermu līnijas garums ne mazāks kā 10m.Katrai fermu līnijai jānodrošina 3 gab. elektriskie ķēdes pacēlāji ar kopēju vadības sistēmu.Piedāvājumā pievienot skatuves zīmējumus.Skatuves atbalsta konstrukcijām jānodrošina iespēja piekārt gaismu, skaņu un video aparatūru.Skatuves audumi – „melnais kabinets”. | 1 |
| **Skaņas un gaismas aprīkojuma kontroles torņi un podesti.**Podestu skaits -1Stāvu skaits -3Pirmā stāva platforma 0.6m no zemes līmeņaOtrā stāva platforma 3m no zemes līmeņaTrešā stāva platforma 6m no zemes līmeņaIzvietojams pret skatuvi 40m no skatuves podesta priekšējās malasPodesta augstums - 0,6m,3m un 6mVirsmas izmērs –vismaz 6x4mKontroles tornī jānodrošina video ekrāna piekares punkti 9m augstumā.* Podestūras klājumam jābūt gludam bez spraugām;
* Podestam jābūt ar jumtu;

Konstrukcijas izvietojamas tā, lai neapdraudētu skatītāju un dalībnieku drošību.Konstrukcijas izvietojamas atbilstoši ugunsdzēsības un darba drošības normām. | 1 |
| **Podests**Izvietots zem zemes atbalsta konstrukcijas. Podesta izmēri atbilstoši scenogrāfijas skicēm.Podesta augstums - 1,5m un 2mPodesta platums -12mPodesta dziļums – 11m* Podestam jābūt aprīkotam ar drošības margām no aizmugures un sāniem;
* Podestūras klājumam jābūt gludam bez spraugām;
* Podesta sāni drapēti melni.
* Podesta abās pusēs jābūt kāpnēm ar platumu 1m un drošības margām

Podests ar kravnesību ne mazāku kā 500kg/kvm. | 1 |
| Monitorpults nojume 4m x 3m ar podestūru 6m x 4m abās skatuves pusēs | 2 |
| Teltis ar nodrošinātu apgaismojumu | 3 |
| Kabeļu pārsegu komplekts 50m | 1 |
| Norobežojošas konstrukcijas ar augstumu 1,2 m | 40m |
| Piekares konstrukciju komplekts atbilstoši "**Splean**" koncerta video, skaņas un gaismu pievienotajiem raideriem. | 1 kompl. |

|  |
| --- |
| **Skatuves pie P. Dubrovina pieminekļa**  |
| **Skatuves konstrukcija** |  |
| Skatuves konstrukcija ar jumtu vismaz 9 m x 7 m. | 1 kompl. |
| Skatuves podests 8x7m ar kravnesību ne mazāku kā 500kg/kvm. Podesta augstums ne mazāks kā 1m | 1 |
| Skatuves aizmugurei jābūt segtai ar melnu audumu un lietu aizturošu segumu. | 1 kompl. |
| FOH telts 3x3m | 1 |
| Teltis ar nodrošinātu apgaismojumu | 1 |
| Podesta drapērija | 1 |
| Skatuves podestūra ar kāpnēm un margām 9 m x 7 m, augstums 1,0 – 1,2m,  | 1 kompl. |

|  |
| --- |
| **Skatuve „Ģimenes parks”**  |
| **Skatuves konstrukcija** |
| Skatuves konstrukcija ar jumtu vismaz 6 m x 6 m. | 1 kompl. |
| Skatuves aizmugurei jābūt segtai ar melnu audumu un lietu aizturošu segumu. | 1 kompl. |
| Skatuves podests 6x7m ar kravnesību ne mazāku kā 500kg/kvm. Podesta augstums ne mazāks kā 0.6m. | 1 |
| FOH telts 3x3m | 1 |
| Kāpnes ar margām  | 1 |
| Telts ar nodrošinātu apgaismojumu | 1 |
| Podesta drapērija  | 1 |

|  |
| --- |
| **Skatuve „Muzeja pagalmā”**  |
| **Skatuves konstrukcija** |
| Skatuves konstrukcija ar jumtu vismaz 6m x 4m. | 1 kompl. |
| Skatuves aizmugurei jābūt segtai ar melnu audumu un lietu aizturošu segumu. | 1 kompl. |
| Skatuves podestūra ar kāpnēm vismaz 6m x 4m, augstums 0,6m – 0.8m un ar kravnesību ne mazāku kā 500kg/kvm | 1 kompl. |
| FOH telts 3x3m | 1 |
| Podesta drapērija | 1 |

**Skatuvju darba laiks:**

Skatuves, podestu norobežojošās konstrukcijas “Vienības laukumā” no **03.06.2016, plkst. 13.00 līdz 05.06.2016., plkst. 19.00;**

Skatuves pie P. Dubrovina pieminekļa no **04.06.2016. plkst.10.30 līdz 05.06.2016., plkst. 18.00;**

Skatuve „Ģimenes parks” no **04.06.2016, plkst.10.30 līdz 05.06.2016., plkst.18.00;**

Skatuves „Muzeja pagalmā” no **03.06.2016., plkst.15.00 līdz 04.06.2016., līdz plkst.21.00.**

**Sagatavoja un saskaņoja**

Daugavpils pilsētas domes Kultūras pārvaldes vadītāja E.Kleščinska\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3.Pielikums** iepirkumanolikumam

“Skatuvju konstrukciju noma Daugavpils pilsētas svētku pasākumam”
Identifikācijas numurs DPD 2016/71

**TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**

Daugavpilī

Daugavpilī, 2016.gada \_\_\_\_.maijā

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(pretendenta nosaukums)* iepazinies ar iepirkuma Nolikuma **„Skatuvju konstrukciju noma Daugavpils pilsētas svētku pasākumam”,** identifikācijas numurs DPD 2016/71,tehniskās specifikācijas prasībām, piedāvālīgumā noteiktajā kārtībā piegādāt, uzstādīt un nodot nomā šādas skatuvju konstrukcijas:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Skatuves, podestu norobežojošās konstrukcijas “Vienības laukumā”****tehniskās specifikācijas minimālās prasības** | **Pretendenta piedāvātās skatuves, podestu tehniskā specifikācija** | **Skaits** | **Nomas maksa bez PVN** | **Piegādes, uzstādīšanas un demontāžas izmaksas bez PVN** | **Kopējās izmaksas bez PVN** |
| **Skatuves atbalsta konstrukcija, piekares sistēma.**Skatuves atbalsta konstrukcijas izmēri:-augstums 10,5 m no zemes-platums 10m -dziļums 12m -atbalsta stabu skaits 6gab. ( skatuves sānos jānodrošina LED video ekrāna piekare un skaņas sistēmas piekare ar kopējo svaru vismaz **4500kg** katrā pusē).-piekares platums 7,2m labajā pusē;-piekares platums 4,8m kreisajā pusē; Skatuves atbalsta konstrukcija ar jumta segumu.Zemes atbalsta konstrukcijas aizmugurei un sāniem jābūt segtai ar melnu audumu un lietu aizturošu segumu.Lietus aizturošajam segumam jābūt izvietotam mehanizētās stangās- fermās, lai stipra vēja apstākļos 15m/s būtu iespēja to pacelt vai nolaist.Zemes atbalsta konstrukcijām jānodrošina iespēja piekārt gaismu, skaņu aparatūru un dekorācijas ar kopējo kravnesību ne mazāku kā **12000 kg**.Zem jumta konstrukcijas jāparedz 3 gab. Fermu līnijas gaismu aparatūras izvietošanai.Katras fermu līnijas garums ne mazāks kā 10m.Katrai fermu līnijai jānodrošina 3 gab. elektriskie ķēdes pacēlāji ar kopēju vadības sistēmu.Piedāvājumā pievienot skatuves zīmējumus.Skatuves atbalsta konstrukcijām jānodrošina iespēja piekārt gaismu, skaņu un video aparatūru.Skatuves audumi – „melnais kabinets”. |  | 1 |  |  |  |
| **Skaņas un gaismas aprīkojuma kontroles torņi un podesti.**Podestu skaits -1Stāvu skaits -3Pirmā stāva platforma 0.6m no zemes līmeņaOtrā stāva platforma 3m no zemes līmeņaTrešā stāva platforma 6m no zemes līmeņaIzvietojams pret skatuvi 40m no skatuves podesta priekšējās malasPodesta augstums - 0,6m,3m un 6mVirsmas izmērs –vismaz 6x4mKontroles tornī jānodrošina video ekrāna piekares punkti 9m augstumā.* Podestūras klājumam jābūt gludam bez spraugām;
* Podestam jābūt ar jumtu;

Konstrukcijas izvietojamas tā, lai neapdraudētu skatītāju un dalībnieku drošību.Konstrukcijas izvietojamas atbilstoši ugunsdzēsības un darba drošības normām. |  | 1 |  |  |  |
| **Podests**Izvietots zem zemes atbalsta konstrukcijas. Podesta izmēri atbilstoši scenogrāfijas skicēm.Podesta augstums - 1,5m un 2mPodesta platums -12mPodesta dziļums – 11m* Podestam jābūt aprīkotam ar drošības margām no aizmugures un sāniem;
* Podestūras klājumam jābūt gludam bez spraugām;
* Podesta sāni drapēti melni.
* Podesta abās pusēs jābūt kāpnēm ar platumu 1m un drošības margām

Podests ar kravnesību ne mazāku kā 500kg/kvm. |  | 1 |  |  |  |
| Monitorpults nojume 4m x 3m ar podestūru 6m x 4m abās skatuves pusēs |  | 2 |  |  |  |
| Teltis ar nodrošinātu apgaismojumu |  | 3 |  |  |  |
| Kabeļu pārsegu komplekts 50m |  | 1 |  |  |  |
| Norobežojošas konstrukcijas ar augstumu 1,2 m |  | 40m |  |  |  |
| Piekares konstrukciju komplekts atbilstoši "**Splean**" koncerta video, skaņas un gaismu pievienotajiem raideriem. |  | 1 kompl. |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Skatuves pie P. Dubrovina pieminekļa** | **Pretendenta piedāvātās skatuves, podestu tehniskā specifikācija** | **Skaits** | **Nomas maksa bez PVN** | **Piegādes, uzstādīšanas, demontāžas un nomas izmaksas kopā bez PVN** | **Kopējās izmaksas bez PVN** |
| **Skatuves konstrukcija** |  |  |  |  |  |
| Skatuves konstrukcija ar jumtu vismaz 9 m x 7 m. |  | 1 kompl. |  |  |  |
| Skatuves podests 8x7m ar kravnesību ne mazāku kā 500kg/kvm. Podesta augstums ne mazāks kā 1m |  | 1 |  |  |  |
| Skatuves aizmugurei jābūt segtai ar melnu audumu un lietu aizturošu segumu. |  | 1 kompl. |  |  |  |
| FOH telts 3x3m |  | 1 |  |  |  |
| Teltis ar nodrošinātu apgaismojumu |  | 1 |  |  |  |
| Podesta drapērija |  | 1 |  |  |  |
| Skatuves podestūra ar kāpnēm un margām 9 m x 7 m, augstums 1,0 – 1,2m,  |  | 1 kompl. |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Skatuve „Ģimenes parks”** | **Pretendenta piedāvātās skatuves, podestu tehniskā specifikācija** | **Skaits** | **Nomas maksa bez PVN** | **Piegādes, uzstādīšanas, demontāžas un nomas izmaksas kopā bez PVN** | **Kopējās izmaksas bez PVN** |
| **Skatuves konstrukcija** |  |  |  |  |  |
| Skatuves konstrukcija ar jumtu vismaz 6 m x 6 m. |  | 1 kompl. |  |  |  |
| Skatuves aizmugurei jābūt segtai ar melnu audumu un lietu aizturošu segumu. |  | 1 kompl. |  |  |  |
| Skatuves podests 6x7m ar kravnesību ne mazāku kā 500kg/kvm. Podesta augstums ne mazāks kā 0.6m. |  | 1 |  |  |  |
| FOH telts 3x3m |  | 1 |  |  |  |
| Kāpnes ar margām  |  | 1 |  |  |  |
| Telts ar nodrošinātu apgaismojumu |  | 1 |  |  |  |
| Podesta drapērija  |  | 1 |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Skatuve „Muzeja pagalmā”** | **Pretendenta piedāvātās skatuves, podestu tehniskā specifikācija** | **Skaits** | **Nomas maksa bez PVN** | **Piegādes, uzstādīšanas, demontāžas un nomas izmaksas kopā bez PVN** | **Kopējās izmaksas bez PVN** |
| **Skatuves konstrukcija** |  |  |  |  |  |
| Skatuves konstrukcija ar jumtu vismaz 6m x 4m. |  | 1 kompl. |  |  |  |
| Skatuves aizmugurei jābūt segtai ar melnu audumu un lietu aizturošu segumu. |  | 1 kompl. |  |  |  |
| Skatuves podestūra ar kāpnēm vismaz 6m x 4m, augstums 0,6m – 0.8m un ar kravnesību ne mazāku kā 500kg/kvm |  | 1 kompl. |  |  |  |
| FOH telts 3x3m |  | 1 |  |  |  |
| Podesta drapērija |  | 1 |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(uzņēmuma nosaukums)* nodrošinās skatuvju konstrukciju savlaicīgu montāžu, demontāžu un nomu šādā laika periodā:

Skatuves, podestu norobežojošās konstrukcijas “Vienības laukumā” no **03.06.2016, plkst. 13.00 līdz 05.06.2016., plkst. 19.00;**

Skatuves pie P. Dubrovina pieminekļa no **04.06.2016. plkst.10.30 līdz 05.06.2016., plkst. 18.00;**

Skatuve „Ģimenes parks” no **04.06.2016, plkst.10.30 līdz 05.06.2016., plkst.18.00;**

Skatuves „Muzeja pagalmā” no **03.06.2016., plkst.15.00 līdz 04.06.2016., līdz plkst.21.00.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(uzņēmuma nosaukums)* apzinās un piekrīt, ka nomas darbības laikā skatuves, to konstrukcijas būs pieejamas tā uzņēmuma darbiniekiem, kuri nodrošinās pilsētas svētku pasākuma apskaņošanu (gaismas un skaņas aparatūras uzstādīšanu un tehnisko apkalpošanu).

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds, amats** |  |
| **Paraksts** |  |
| **Datums** |  |

**4.Pielikums** iepirkumanolikumam

## “Skatuvju konstrukciju noma Daugavpils pilsētas svētku pasākumam”Identifikācijas numurs DPD 2016/71

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

Daugavpilī, 2016.gada \_\_\_\_.maijā

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(uzņēmuma nosaukums)* iepazinies ar iepirkuma **„Skatuvju konstrukciju noma Daugavpils pilsētas svētku pasākumam”, DPD 2016/71** prasībām, piedāvā **piegādāt, uzstādīt un nodot nomā** Daugavpils pilsētas domes Kultūras pārvaldei, tehniskajā piedāvājumā norādītās skatuvju konstrukcijas, par šādu kopējo summu:

 EUR **\_\_\_\_\_\_\_(vārdiem)bez PVN \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**

 EUR \_\_\_\_\_\_\_(vārdiem)ar PVN\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds, amats** |  |
| **Paraksts** |  |
| **Datums** |  |

**5.Pielikums** iepirkumanolikumam

## “Skatuvju konstrukciju noma Daugavpils pilsētas svētku pasākumam”Identifikācijas numurs DPD 2016/71

*Līguma projekts*

**LĪGUMS**

par skatuvju konstrukciju nomu Daugavpils pilsētas svētku pasākumam

Daugavpilī, 2016.gada \_\_\_. maijā

**Daugavpils pilsētas domes Kultūras pārvalde,** reģ.Nr. 90001206849, K.Valdemāra 13, Daugavpils, LV– 5401, turpmāk tekstā saukta PASŪTĪTĀJS, tās vadītājas **Eleonoras Kleščinskas** personā, kura rīkojas saskaņā ar Nolikumu, no vienas puses,

un

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reģ.Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, turpmāk tekstā „IZPILDĪTĀJS”, no otras puses, turpmāk tekstā – Puses,

 ņemot vērā Daugavpils pilsētas domes Iepirkumu komisijas 2016.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lēmumu iepirkuma „ Skatuvju konstrukciju noma Daugavpils pilsētas svētku pasākumam”, DPD 2016/71 (turpmāk – iepirkums), noslēdza šāda satura Līgumu (turpmāk – Līgums):

**I. Līguma priekšmets**

1. Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas **Daugavpils pilsētas svētku pasākumam** piegādāt, uzstādīt un nodot nomā **skatuvju konstrukcijas** saskaņā ar iepirkumam iesniegto tehnisko piedāvājumu (turpmāk - Pakalpojums).
2. Pakalpojuma izpilde notiek saskaņā ar Līgumu, kā arī Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteikto kārtību, kas attiecas uz Pakalpojuma izpildi, ievērojot Pasūtītāja norādījumus.
3. Pakalpojuma apraksts, cenas un izpildes noteikumi noteikti līguma Pielikumā.

**II. Līguma summa un Pakalpojuma cena**

1. **Līguma summa** bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN) ir līdz \_\_\_\_ EUR \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_*euro* un \_\_\_\_\_\_ centi). Pakalpojuma cenas norādītas Pielikumā.
2. Pasūtītājam nav pienākums izlietot visu Līguma summu bez PVN.
3. Pasūtītājs samaksā Līguma summu šādā kārtībā
	1. Avansa maksājumu (turpmāk – Avanss) **30 %** (trīsdesmit procentu) apmērā, tas ir EUR \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) apmērā bez PVN un EUR \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) apmērā ar PVN no Līguma summas Pasūtītājs samaksā IZPILDĪTĀJAM 10 (desmit) kalendāro dienu laikā pēc Līguma noslēgšanas dienas un rēķina saņemšanas no IZPILDĪTĀJA.
	2. Atlikušo Līguma summas daļu **70 %** (septiņdesmit procentu) apmērā, tas ir EUR \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) apmērā bez PVN un EUR \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) apmērā ar PVN no Līguma summas Pasūtītājs samaksā IZPILDĪTĀJAM 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc akta parakstīšanas par izpildītu Pakalpojumu.
4. Līguma summā ietilpst visi Izpildītāja izdevumi, kas saistīti ar Pakalpojuma izpildi, visi spēkā esošie valsts un pašvaldību nodokļi (izņemot PVN), nodevas, speciālistu atalgojums, kā arī citas izmaksas un izdevumi, kas Izpildītājam var rasties Līguma darbības laikā.
5. Izpildītājs Līguma summu nedrīkst paaugstināt Līguma darbības laikā, izņemot gadījumu, ja mainās valsts nodokļu likme, ar ko tiek aplikts Pakalpojums.

**III. Apmaksas kārtība**

1. Pasūtītājs veic apmaksu par kvalitatīvu, Līguma noteikumiem un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem atbilstoši sniegtu Pakalpojumu 15 (piecpadsmit) darbdienu laikā pēc rēķina, kas tiek izrakstīts pamatojoties uz abpusēji parakstītu Pakalpojuma nodošanas-pieņemšanas akta (turpmāk – Akts), saņemšanas dienas.
2. Par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs veicis bankas pārskaitījumu uz Izpildītāja Līgumā norādīto bankas kontu.

**IV. Pakalpojuma izpilde un pieņemšana**

1. Izpildītājs saskaņā ar Līgumu un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem nodrošina Pakalpojuma veikšanu pēc Līguma abpusējas parakstīšanas.
2. Par sniegto Pakalpojumu Izpildītājs sastāda, paraksta un iesniedz Pasūtītājam nodošanas - pieņemšanas aktu 2 (divos) eksemplāros un rēķinu.
3. Pasūtītājs 5 (piecu) darbdienu laikā pēc Akta un rēķina saņemšanas vienlaicīgi veic Pakalpojuma izpildes pārbaudi un paraksta Aktu.
4. Pasūtītājam ir tiesības samazināt rēķinā norādīto summu tādā apmērā, kas sedz neatbilstoši Līguma noteikumiem veiktās Pakalpojuma daļas defektu novēršanas izmaksas, ieturot to no Izpildītājam veicamās samaksas. Pasūtītājam ir tiesības minēto neatbilstību novēršanai uz Izpildītāja rēķina pieaicināt citu kompetentu personu un Izpildītāja pienākums ir segt konstatēto neatbilstību novēršanas izdevumus pilnā apmērā.

**V. Pakalpojuma kvalitāte**

1. Ar kvalitatīvu, Līguma prasībām atbilstošu Pakalpojumu Līguma ietvaros saprotams Pakalpojums, kas atbilst Līguma noteikumiem, Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajām prasībām attiecībā uz Pakalpojuma izpildes kvalitāti un Izpildītāja piedāvājumam Iepirkumā.
2. Izpildītājs garantē veiktā Pakalpojuma atbilstību Līguma nosacījumiem.

**VI. Pušu tiesības un pienākumi**

1. Pasūtītājs:
	1. nodrošina Izpildītāja darbinieku iekļūšanu un atrašanos Pakalpojuma izpildes vietā;
	2. pieņem izpildītu, Līguma prasībām atbilstošu kvalitatīvu Pakalpojumu;
	3. samaksā par pieņemto Pakalpojumu Līgumā noteiktajā kārtībā.
2. Izpildītājs:
	1. ar saviem resursiem laicīgi piegādā, uzstāda un nodot Pasūtītāja rīcībā skatuves konstrukcijas;
	2. Pakalpojuma izpildē ievēro Pasūtītāja norādījumus, kas attiecas uz Pakalpojuma izpildes kārtību un kvalitāti, ievērošanu;
	3. apzinās un piekrīt, ka nomas darbības laikā skatuves, to konstrukcijas būs pieejamas tā uzņēmuma darbiniekiem, kuri nodrošinās pilsētas svētku pasākuma apskaņošanu (gaismas un skaņas aparatūras uzstādīšanu un tehnisko apkalpošanu).

**VII. Pušu atbildība**

1. Līdzēji ir atbildīgi par Līgumā minēto termiņu ievērošanu.
2. Gadījumā, ja Izpildītājs atsakās sniegt Pakalpojumu, Izpildītājs atmaksā saņemto avansu un Pasūtītājs piemēro līgumsodu šādā apmērā:
	1. ja Izpildītājs atsakās sniegt Pakalpojumu ne vēlāk kā 15 dienas pirms pasākuma – piemēro līgumsodu 50% apmērā no piedāvājumā norādītās līgumsummas;
	2. ja Izpildītājs atsakās sniegt Pakalpojumu 14. – 1. dienā pirms pasākuma vai pasākuma dienā – piemēro līgumsodu 100 % apmērā no finanšu piedāvājumā norādītās summas.
3. Ja Pasūtītājs neveic priekšapmaksas samaksu par Pakalpojumu noteiktajā termiņā, tad Pasūtītājs maksā Izpildītājam nokavējuma procentus 0,5% apmērā no laikā nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% apmērā no priekšapmaksas summas.
4. Ja Pasūtītājs neveic Līguma summas samaksu par Pakalpojumu noteiktajā termiņā, tad Pasūtītājs maksā Izpildītājam nokavējuma procentus 0,2% apmērā no laikā nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% apmērā no laikā Līguma summas.
5. Pasūtītājam ir tiesības ieskaita kārtībā samazināt maksājamo naudas summu par pieņemto Pakalpojumu tādā apmērā, kāda ir Līguma noteiktajā kārtībā aprēķinātā līgumsoda summa Izpildītājam.
6. Ja Izpildītāja Līgumā noteikto termiņu neievērošanas vai nekvalitatīvi veikta Pakalpojuma rezultātā Pasūtītājam ir radīti zaudējumi, Izpildītājs tos sedz pilnā apmērā.
7. Puses apņemas labticīgi pildīt Līgumu, taču jebkura no Pusēm var tikt atbrīvota no atbildības par Līguma saistību neizpildi, ja pierāda, ka šāda Līguma saistību neizpilde radusies no Pusēm neatkarīgu apstākļu dēļ - notiekot stihiskām nelaimēm, ugunsgrēkiem, plūdiem, ekoloģiskām katastrofām, karadarbībai un citiem nepārvaramas varas apstākļiem, kas tiešā veidā ietekmē Līguma izpildi, un kuru iestāšanos nebija iespējams paredzēt un novērst. Puses apņemas nekavējoties informēt viena otru par šādu apstākļu iestāšanos un veic visus nepieciešamos apstākļus, lai nepieļautu zaudējumu rašanos.

**VIII. Līguma darbības laiks**

1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas **brīdi un ir spēkā līdz pilnīgai saistību izpildei**.
2. Pakalpojuma sniegšana jānodrošina šādos laikos:
	1. Skatuve “Vienības laukumā” no 03.06.2016, plkst. 13.00 līdz 05.06.2016., plkst.19.00;
	2. Skatuve pie P. Dubrovina pieminekļa no 04.06.2016. plkst.10.30 līdz 05.06.2016., plkst. 18.00;
	3. Skatuve „Ģimenes parks” no 04.06.2016, plkst.10.30 līdz 05.06.2016., plkst.18.00;
	4. Skatuve „Muzeja pagalmā” no 03.06.2016., plkst.15.00 līdz 04.06.2016., līdz plkst.21.00**.**

**IX. Noslēguma jautājumi**

1. Puses vienojas, ka strīdi tiek risināti pārrunu ceļā. Nepieciešamības gadījumā tiek sastādīta rakstiska vienošanās, kas, pēc tam, kad to parakstījušas abas Puses, kļūst par neatņemamu šī Līguma sastāvdaļu.
2. Puses var izdarīt Līgumā nebūtiskus grozījumus un korekcijas. Būtiski Līguma grozījumi nav pieļaujami.
3. Šis Līgums pilnībā apliecina Pušu vienošanos un gribu, un ir saistošs Pušu tiesību un saistību pārņēmējiem.
4. Ja Līguma darbības laikā kādi no Līguma noteikumiem kļūst pretrunā ar spēkā esošajiem likumiem un citiem normatīvajiem aktiem, vai tiesas nolēmumiem, tas neaptur un/vai nepadara par spēka neesošiem citus šī Līguma noteikumus.
5. Personas, kas parakstījušas šo Līgumu, apliecina, ka tām ir visas ar likumu noteiktās pilnvaras uzņēmuma vārdā uzņemties pienākumus un saistības, kā arī personīgi uzņemas pilnu materiālo atbildību par sekām, kas iestājas vai var iestāties sakarā ar šo ziņu neatbilstību patiesībai.
6. Līgums sastādīts un parakstīts 2 (divos) eksemplāros uz \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) lapām ar \_\_.pielikumu uz \_\_\_\_\_ lapām un 2. pielikumu uz \_\_\_\_.lapām, pavisam uz \_\_\_.lapām, ar vienādu juridisko spēku, latviešu valodā un pa 1 (vienam) atrodas pie katras no Pusēm.

**X. Pušu atbildīgās personas**

1. no Pasūtītāja puses:

Vārds, uzvārds:

Amats

Tālrunis:

E-pasta adrese:

1. no Izpildītāja puses:

Vārds, uzvārds:

Amats

Tālrunis:

E-pasta adrese:

1. Pušu atbildīgās personas ir atbildīgas par Līguma izpildes uzraudzīšanu, tai skaitā, par Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas akta noformēšanu, iesniegšanu un parakstīšanu atbilstoši šā Līguma prasībām, savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai, aktu parakstīšanu.

**IZPILDĪTĀJS PASŪTĪTĀJS**